**UMOWA nr 2372.**xxx**.2025**

**(WZÓR UMOWY)**

**- na każdą część postępowania zostanie zawarta odrębna umowa –**

zawarta[[1]](#footnote-1) w dniu ………………. roku w Kędzierzynie-Koźlu [[2]](#footnote-2)

**pomiędzy:**

………………… z siedzibą/miejscem prowadzenia działalności/miejscem zamieszkania do celów podatkowych w ………………….., NIP ……………, wpisanym do …………… pod numerem …………,

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym (na podstawie odpisu z KRS/pełnomocnictwa/ innego dokumentu, z którego wynika umocowanie do reprezentowania − stanowiącego załącznik do Umowy) przez:

1. ………..
2. ………..

a

**Skarbem Państwa –Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Kędzierzynie-Koźlu**

**ul. Kraszewskiego 12, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP :749-18-01-841, REGON: 531419630**

reprezentowaną przez:

**bryg. mgr inż. Szymona JĘDRZEJAS**

Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Kędzierzynie-Koźlu

zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM”**

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a oddzielnie także „Stroną”,

**§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. O ile w umowie jest mowa o:

1) WYMAGANIACH TECHNICZNYCH – należy przez to rozumieć warunki techniczne i wymagania minimalne zawarte w załącznikach nr 1a, 1b, 1c, 1d oraz 1e do SWZ **stanowiące załączniki nr 1a, 1b, 1c, 1d oraz 1e do umowy.**

2) DNIACH – należy przez to rozumieć dni kalendarzowe.

**§ 2. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych przedmiotów ubioru służbowego dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kędzierzynie-Koźlu (wskazanych w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 września 2021 r. w sprawie umundurowania strażaków Państwowej Straży Pożarnej), z podziałem na następujące części:

* **Część 1** – Dostawa spodni służbowych długich, spodni służbowych krótkich, bluz służbowych, czapek służbowych letnich. \*
* **Część 2** – Dostawa koszul służbowych z długim rękawem, koszul służbowych z krótkim rękawem, bluz służbowych typu polar, pasek, czapka służbowa zimowa. \*
* **Część 3** – Dostawa kurtek służbowych przeciwdeszczowych z podpinką, spodni służbowych przeciwdeszczowych, \*
* **Część 4** – Dostawa koszulek T-shirt. \*
* **Część 5** – Dostawa butów służbowych tekstylnych typ A. \*

o parametrach technicznych i warunkach minimalnych zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia.

1. WYKONAWCA zobowiązuje się przenieść własność na ZAMAWIAJĄCEGO i wydać mu przedmiot umowy, o parametrach technicznych i warunkach minimalnych wyszczególnionych **w załączniku nr 1 ….. (a/b/c/d lub e)** do niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy.
3. Przedmiot zamówienia winien spełniać następujące wymagania:
4. odpowiadać wszystkim cechom określonym w SWZ
5. być fabrycznie nowy (nie używany) i zgodny z obowiązującymi normami.
6. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie uprawnienia do realizacji Umowy pozwalające na jej zawarcie oraz wykonanie zgodnie ze znanym mu celem Umowy.
7. Przedmiot umowy musi być kompletny, wolny od wad fizycznych (w tym konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych) i prawnych.

**§ 3. CENA**

1. Cena całkowita przedmiotu umowy wynosi netto: ................................ zł

(słownie: ............................................................. zł)

wartość podatku VAT …% ……………….zł

Co stanowi ………………………………………. zł brutto

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 , uwzględnia wszystkie należne podatki, opłaty i inne obowiązkowe potrącenia, w tym VAT, według stawki właściwej zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa dla dostarczanych towarów, która na dzień zawarcia umowy wynosi 23%, opłaty celne (dla towarów z importu), załadunek i wyładunek, transport do miejsca dostawy i ubezpieczenie na czas transportu, sprzęt, urządzenia, montaż produktów, a także zysk i wszystkie pozostałe koszty związane z realizacją Umowy, w tym w szczególności koszt sprzedaży produktów, koszty pracy osób realizujących Umowę w imieniu Wykonawcy, koszty wykonywania obowiązków wynikających z gwarancji.
2. W przypadku zmiany stawki VAT przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie, poprzez zastosowanie zmienionej stawki VAT – bez sporządzania aneksu do Umowy. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki VAT, przy czym zmiana ta dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka VAT.

**§ 4. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest do zapłaty ceny w PLN. Nie dopuszcza się płatności w walutach obcych.
2. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia wynikającego z prawidłowo wystawionej faktury. Załącznikiem do faktury będzie wykaz elementów zawartych w załączniku nr 1 ….. wraz z ich wyceną jednostkową. Wykonawca ujmie w wykazie i wyceni przedmioty umowy, wykazane w załączniku nr 1 ……
3. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY cenę za przedmiot umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 przelewem na podstawie otrzymanej faktury z terminem zapłaty wynoszącym 30 dni na konto w niej wskazane, po uprzednim odbiorze faktycznym i szkoleniu z obsługi przedmiotu umowy (jeśli dotyczy), potwierdzonym protokołem odbioru faktycznego. Protokoły muszą być podpisane przez ZAMAWIAJĄCEGO bez zastrzeżeń.
4. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę dla Zamawiającego, w formie papierowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza wystawienia przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej i przekazanie jej za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), o której mowa w art. 1 pkt 1 ustawy z 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
7. Zamawiający oświadcza, że płatności na rzecz Wykonawcy za wystawioną przez niego fakturę będzie realizował z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. *split payment.*
8. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze numer Umowy nadany przez Zamawiającego, której dotyczy wystawiona faktura, a także termin zapłaty wynikający z Umowy oraz nazwę przedmiotu umowy.
9. W przypadku, gdy WYKONAWCA jest względem ZAMAWIAJĄCEGO jednocześnie [wierzycielem](https://mikroporady.pl/slownik-pojec/wierzyciel) i dłużnikiem, ZAMAWIAJĄCY za zgodą WYKONAWCY dopuszcza możliwość zastosowania potrącenia ( kompensaty) o którym mowa w art. 498 § 1 i 2 k.c. W wyniku kompensaty dochodzi do umorzenia obu wierzytelności do wysokości niższej z nich.

**§ 5. TERMIN WYDANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. WYKONawCa zobowiązuje się wydać przedmiot umowy w terminie do **19 grudnia 2025** roku. Termin realizacji umowy zostaje zachowany, jeżeli przed jego upływem zostanie przeprowadzony i ukończony odbiór faktyczny przedmiotu Umowy, potwierdzony podpisanym przez ZAMAWIAJĄCEGO protokołem odbioru faktycznego bez zastrzeżeń
2. WYKONAWCA zawiadomi pisemnie ZAMAWIAJĄCEGO o gotowości do przeprowadzenia inspekcji produkcyjnej, z co najmniej **1 dniowym wyprzedzeniem.** ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zawiadomienie w formie wiadomości przesłanej na platformę: https://ezamowienia.gov.pl/pl/ lub w inny sposób dopuszczony przez Zamawiającego.

**§ 6. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. WYKONAWCA zawiadomi ZAMAWIAJĄCEGO pisemnie z wyprzedzeniem minimum 1-dniowym o dacie odbioru przedmiotu umowy. ZAMAWIAJĄCY przystąpi do odbioru w terminie uzgodnionym z WYKONAWCĄ. Upływ 1-dniowego okresu przystąpienia do odbioru nie może nastąpić później niż termin wydania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5. Zawiadomienie należy skierować do Zamawiającego. Dostawa odbędzie się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 14:00. Wykonawca dostarczy do odbioru partię na własny koszt i ryzyko. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zawiadomienie w formie wiadomości przesłanej na platformę zakupową: https://ezamowienia.gov.pl/pl/ lub w inny sposób dopuszczony przez Zamawiającego.
2. Odbiór faktyczny odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust.1. WYKONAWCA w porozumieniu z Zamawiającym jest zobowiązany do zapewnienia odpowiednich warunków umożliwiających dokonanie odbioru. Protokół odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony i podpisany w 2 egzemplarzach: po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy, każdy na prawach oryginału. W protokole tym strony ustalą termin odbioru faktycznego. Wzór protokołu stanowi Załącznik nr 2.
3. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru usterek, dających się usunąć, WYKONAWCA zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie uzgodnionym z ZAMAWIAJĄCYM lecz nie później niż w ciągu 3 dni od daty stwierdzenia. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych usterkach w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru, że przedstawiony do odbioru przedmiot umowy nie odpowiada wymaganiom określonym w załączniku nr 1…… do umowy, a WYKONAWCA nie jest w stanie doprowadzić przedmiotu umowy do stanu zgodnego z Wymaganiami Technicznymi w terminie uzgodnionym z ZAMAWIAJĄCYM, ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy w ciągu 7 dni od upływu tego terminu. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych nieprawidłowościach, w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.
5. Odbioru dokona komisja, w skład której będzie wchodziło min. 2 przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO w obecności co najmniej 1 przedstawiciela WYKONAWCY w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych.
6. Odbiór faktyczny przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego. Odbioru faktycznego przedmiotu umowy dokona komisja w składzie, której będzie wchodził min.: 2 przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO na przedmiot umowy w obecności co najmniej 1 przedstawiciela WYKONAWCY. Protokół odbioru faktycznego dla przedmiotu umowy zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY, oraz zostanie podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli stron. Wzór protokołu stanowi.
7. W przypadku nie dojścia do skutku odbioru faktycznego z winy WYKONAWCY, wszelkie koszty z tym związane ponosi WYKONAWCA.
8. Całkowity koszt dostarczenia przedmiotu umowy do ZAMAWIAJĄCEGO, obciąża WYKONAWCĘ. Sposób transportu oraz rozliczenia kosztów zostanie ustalony pomiędzy stronami. W przypadku braku porozumienia w przedmiotowej sprawie ZAMAWIAJĄCY wystawi notę obciążeniową równą poniesionym kosztom z tego tytułu.

**§ 7. DOKUMENTACJA TECHNICZNA**

1. Do przedmiotu umowy WYKONAWCA zobowiązuje się dołączyć najpóźniej w dniu odbioru faktycznego :

1. instrukcje obsługi i konserwacji przedmiotu umowy w języku polskim,
2. instrukcje obsługi i konserwacji wyposażenia przedmiotu umowy w języku polskim,
3. dokumenty wymienione w załączniku nr 1…. do umowy,

**§ 8. WARUNKI GWARANCJI I SERWISU**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu …………. miesiące gwarancji na cały przedmiot umowy.
2. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny.
3. Okres gwarancji liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag.
4. Okres rękojmi za wady jest równy z okresem gwarancji.
5. Wykonawca gwarantuje właściwą konstrukcję, jakość i parametry użytych materiałów, właściwe wykonanie i zgodność z odnośnymi normami oraz kompletność przedmiotu zamówienia.
6. W okresie gwarancji naprawy lub wymiany ubrań/wyposażenia osobistego wykonywane będą na polecenie ZAMAWIAJAĆEGO na koszt Wykonawcy. Koszty związane z transportem i odbiorem ubrań/wyposażenia osobistego przekazanych do naprawy (wymiany) w ramach gwarancji ponosi Wykonawca. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatną naprawę lub wymianę każdego wyrobu będącego częścią przedmiotu umowy w zakresie ujawniających się wad i usterek, w terminie 14 dni od daty zgłoszenia w formie elektronicznej na adres e-mail:……………. Do czasu, o którym mowa wyżej nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy.
7. W przypadku braku odpowiedzi na reklamację w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia uznaje się, że reklamacja została uznana przez Wykonawcę.
8. W przypadku, gdy naprawy gwarancyjne tego samego kompletu/sztuki/pary przekroczą liczbę dwóch, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany na swój koszt reklamowanego towaru na nowy wolny od wad.

**§ 9 KARY UMOWNE**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci właściwemu ZAMAWIAJĄCEMU, a po odbiorze faktycznym ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w następującej wysokości:
   * 1. 0,1% ceny jednostkowej brutto niedostarczonego samochodu za każdy dzień opóźnienia w wydaniu samochodu ponad termin, o którym mowa w § 5 ust. 1 zd.1, jednakże nie więcej niż 10% ceny jednostkowej brutto samochodu,
     2. 0,1 % ceny jednostkowej brutto samochodu za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wady samochodu ujawnionej w okresie gwarancji i rękojmi, jednakże nie więcej niż 10% ceny jednostkowej brutto samochodu,
     3. 10 % wartości całkowitej brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1, za odstąpienie od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyny, o której mowa w ust. 2.
     4. 0,1 % ceny jednostkowej brutto samochodu za każdy dzień powodujący brak możliwości eksploatowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, w przypadku ujawnienia wady prawnej po odbiorze faktycznym, jednakże nie więcej niż 10% ceny jednostkowej brutto samochodu.
2. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia WYKONAWCY.

**§ 10 ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

* + - * 1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:

1. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
2. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
3. dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
4. Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
5. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od Umowy w całości.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przysługuje Zamawiającemu, w terminie 7 dni, licząc od dnia podpisania Umowy.
8. Zamawiający może odstąpić od Umowy także w jednym z następujących przypadków:
9. Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami, przy czym prawo do odstąpienia może zostać wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę do zaprzestania naruszeń i usunięcia ich skutków, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin nie krótszy niż 7 dni roboczych, a mimo upływu tego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń ani nie usunął ich skutków;
10. wady w przedmiocie Umowy nie nadają się do usunięcia, uniemożliwiając jego odbiór;
11. łączna wysokość naliczonych przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w § 9 Umowy, przekroczy 10% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy;
12. zwłoka w wykonaniu Przedmiotu Umowy wynosi więcej niż **3 dni kalendarzowych.**

W sytuacji odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w przypadkach o których mowa pkt.1-4, Wykonawcy nie przysługuje prawo do żądania wynagrodzenia umownego od Zamawiającego.

1. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 5, prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 7 dni ze skutkiem natychmiastowym od dnia złożenia przez Zamawiającego odpowiedniego oświadczenia.
2. Powyższe uprawnienie Zamawiającego nie uchybia możliwości odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej Stronie pod rygorem nieważności w formie pisemnej lub w formie elektronicznej. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy musi zawierać uzasadnienie.
4. Zabezpieczenie przerwanego zakresu Przedmiotu Umowy następuje na koszt Wykonawcy.

**§ 11. ROZSTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
2. Wykonawca bez zgody Zamawiającego, wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z Umowy.
3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów − będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Jeżeli tylko umowa nie stanowi inaczej, wszelkie jej zmiany wymagają aneksu w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), pod rygorem nieważności.
5. Strony ustalają, że w przypadku gdy aneks ma zostać zawarty w formie elektronicznej, dokument elektroniczny obejmujący jego treść i opatrzony kwalifikowanym podpisem lub podpisami elektronicznymi powinien zostać przekazany wyłącznie poprzez platformę ezamówienia.gov.pl

**§ 12. WALORYZACJA WYNAGRODZENIA**

* + - * 1. Jeżeli niniejsza umowa jest zawarta na okres dłuższy niż 6 miesięcy, zgodnie z treścią art. 439 ustawy Pzp, przewiduje się zmianę cen jednostkowych oraz całkowitego wynagrodzenia określonego w umowie, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy na następujących zasadach:
  1. waloryzacji podlegają ceny jednostkowe netto określone w ofercie WYKONAWCY, dalej nazywane „cenami bazowymi”;
  2. początkiem okresu, w którym może nastąpić waloryzacja jest dzień zawarcia umowy, albo – jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert w postępowaniu, w wyniku rozstrzygnięcia którego zawarto niniejszą umowę – dzień upływu terminu składania ofert w tym postępowaniu, dalej nazywany „dniem bazowym”;
  3. wniosek o pierwszą waloryzację może zostać złożony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia bazowego, a kolejna waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od poprzedniej waloryzacji;
  4. do obliczania podstawy zmiany cen przyjmuje się wskaźnik publikowany na stronie internetowej <https://bdm.stat.gov.pl/> w ujęciu miesięcznym (w stosunku do poprzedniego miesiąca „okres poprzedni=100”), dalej nazywany „wskaźnikiem”, odpowiednio do wszystkich lub wskazanych cen jednostkowych netto, zgodnie ze wskaźnikiem mającym zastosowanie do przedmiotu umowy;
  5. podstawą waloryzacji cen jest wyrażony w procentach wskaźnik składany za okres co najmniej 6 miesięcy po miesiącu, w którym wystąpił dzień bazowy, dalej nazywanym „miesiącem bazowym”;
  6. wartość wskaźnika w miesiącu bazowym przyjmuje się jako równą 100%;
  7. wniosek o waloryzację może zostać złożony, jeżeli zmiana wskaźnika składanego w danym okresie będzie wynosić co najmniej 10 punktów procentowych;
  8. waloryzacja będzie dokonywana proporcjonalnie do zmiany wskaźnika w danym okresie odpowiednio do wartości tej zmiany pomniejszonej o 10 punktów procentowych;
  9. w przypadku kolejnej waloryzacji, dniem bazowym i miesiącem bazowym jest odpowiednio dzień i miesiąc, w którym został zaakceptowany poprzedni wniosek o waloryzację, a ceną bazową jest cena zwaloryzowana zgodnie z poprzednim wnioskiem;
  10. zmiana cen dotyczy tej części przedmiotu umowy, której wykonanie rozpoczęło się po dniu zaakceptowania wniosku o waloryzację;
  11. w przypadku wydłużenia okresu trwania realizacji umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi WYKONAWCA, uprawnienie do waloryzacji w okresie tego wydłużenia, nie przysługuje;
  12. całkowita zmiana cen w efekcie zmian dokonywanych w całym okresie realizacji umowy nie może przekroczyć 20% pierwotnej wartości umowy netto (obowiązującej w dniu zawarcia umowy (co oznacza, że postanowień w zakresie waloryzacji, nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa, w niniejszym punkcie);
      + - 1. Wniosek o waloryzację może dotyczyć wszystkich lub wybranych cen podlegających zmianom i zawiera stosowne wyliczenia, na podstawie których zostanie określone wynagrodzenie po zmianie.
          2. ZAMAWIAJĄCY w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania wniosku o waloryzację informuje WYKONAWCĘ o zaakceptowaniu wniosku albo zgłasza swoje zastrzeżenia lub uwagi. Brak reakcji ZAMAWIAJĄCEGO w ciągu 14 dni jest równoznaczny z zaakceptowaniem wniosku o waloryzację. Do poprawionego wniosku o zmianę cen postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio.
          3. Waloryzacja będzie obowiązywać w stosunku do części przedmiotu umowy realizowanej od dnia zaakceptowania wniosku o waloryzację i zostanie potwierdzona w postaci aneksu do umowy.
          4. Przez waloryzację rozumie się zarówno wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia WYKONAWCY zawartego w ofercie.
          5. W przypadku, gdyby którykolwiek ze wskaźników przestał być dostępny, wówczas Strony przyjmą inny, najbardziej zbliżony, wskaźnik publikowany przez GUS.
          6. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia należnego podwykonawcom w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
          7. WYKONAWCA zobowiązuje się zapłacić ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w kwocie odpowiadającą 10% wartości netto przedmiotu umowy o podwykonawstwo, za każde stwierdzone zdarzenie, w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w pkt 7.
          8. Łączna wartość kar umownych naliczonych na podstawie pkt 8 nie może przekroczyć 10% wartości netto całkowitego wynagrodzenia określonego w umowie.
          9. Strona, która naliczy kary umowne, wystawi drugiej stronie notę obciążeniową, a strona, której naliczono kary umowne, zobowiązana jest do dokonania płatności w wysokości wynikającej z noty obciążeniowej w terminie 14 dni licząc od dnia jej otrzymania. W tej sytuacji należy stosować odpowiednio zapisy § 4 pkt 7**.**

**§13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE ZMIANY KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej lub elektronicznej (aneksu), pod rygorem nieważności i są dopuszczalne w granicach unormowania art. 454 i 455 uPzp.
2. WYKONAWCA pod rygorem nieważności bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności z tytułu wynagrodzenia, o którym mowa w § 3.
3. Wskazane na wstępie umowy adresy stron stanowią adresy do korespondencji. W przypadku ich zmiany strona właściwa zobowiązana jest do powiadomienia drugiej strony o takiej zmianie, listem poleconym wysłanym za potwierdzeniem odbioru. W przypadku zaniechania tego obowiązku korespondencja wysłana do strony na ostatni znany drugiej stronie adres uważana jest za skutecznie doręczoną.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

Załącznik nr 1a,1b,1c,1d oraz 1e: Wymagania techniczne i warunki minimalne przedmiotu umowy.

Załącznik nr 2: Wzór protokołu odbioru faktycznego.

*Załącznik nr 2 do umowy z dnia …… r.*

# **PROTOKÓŁ ODBIORU FAKTYCZNEGO**

dot. ………………………………………………………

Data dokonania odbioru: …………………………….. r.

Ze strony WYKONAWCY:

……………………………………………………………………………………………………….……………

(nazwa i adres Wykonawcy)

……………………………………………………………..

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony ODBIORCY:

Komisja w składzie:

1.

2.

3.

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach Umowy nr …………………… z dnia ……………r.jest:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa przedmiotu dostawy | Nr fabryczny/seryjny producenta | Uwagi |
|  |  |  |

Potwierdzenie kompletności dostawy/usługi:

* Tak\*
* Nie\* – zastrzeżenia ………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….

Potwierdzenie zgodności przyjmowanej dostawy z parametrami/funkcjonalnością określoną w umowie:

* Zgodne\*
* Niezgodne\* – zastrzeżenia ……………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………..

Końcowy wynik odbioru:

* Pozytywny\*
* Negatywny\* – zastrzeżenia …………………………………………………………………………………………….…………………………………….………………………….

Podpisy:

1 ……………………………………….……………

2 ……………………………………….……………

3 ……………………………………….…………

(Członkowie komisji ZAMAWIAJĄCEGO) (Przedstawiciel WYKONAWCY)

\* niewłaściwe skreślić

1. W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) uznaje się, że została zawarta w dniu jej opatrzenia kwalifikowanym podpisem przez ostatnią z upoważnionych osób [↑](#footnote-ref-1)
2. Dotyczy zawarcia umowy w formie pisemnej (tj. z własnoręcznym podpisem). [↑](#footnote-ref-2)